



Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Инженерно-Строительная Академия «Юниконс»



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Инженерно-Строительная Академия «Юниконс»

М. А. Гоголев

Приказ № 3 от «20» декабря 2019г.

Положение о режиме занятий слушателей

Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о режиме занятий (далее - режим занятий) слушателей в АНО ДПО «Инженерно-Строительная Академия «Юниконс» (далее - Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ

- 2.1 Режим занятий определяет занятость слушателей в период освоения дополнительных образовательных программ и (или) дополнительных профессиональных программ Организации.
- 2.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с учебными планами для каждой программы, которые разрабатываются и утверждаются АНО ДПО «Инженерно-Строительная Академия «Юниконс» самостоятельно с учетом требований рынка труда.
- 2.3. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми Организация составляет расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.
- 2.4. Набор слушателей и обучение ведется в течение всего календарного года.
- 2.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.
- 2.6. Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Перерыв на обед составляет 30 минут. Занятия слушателей начинаются с 09.00.
- 2.7. Режим занятий ежегодно утверждается Директором Организации и регламентируется расписанием занятий.
- 2.8. В Организации устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, консультации, учебная и производственная практика и др.
- 2.9. Численность слушателей в группе не более 8-ми человек. Учебные занятия могут проводиться с группами слушателей меньшей численности.
- 2.10. Освоение учебного материала образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей определяются Положением о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации и учебным планом.
- 2.11. Организация самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 2.12. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.



2.13. Освоение образовательных программ дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.14. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении дополнительного профессионального образования по программам дополнительного профессионального.

2.15. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, выдается удостоверение о повышении квалификации, по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, выдается диплом переподготовки.

2.16. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения Директором Организации.

3.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о режиме занятий слушателей.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в локальных актах образовательной организации сотрудники образовательной организации несут ответственность в соответствии с Уставом, Трудовым кодексом РФ.